

Liite 5

Hankintapäätösmallit

Liite sisältää hankintapäätösten ohjeellisen sisällön pienhankinnoissa (hankintalain tai erityisalojen hankintalain soveltamisalaan kuulumattomissa hankinnoissa) sekä hankintalain tai erityisalojen hankintalain soveltamisalaan kuuluvissa hankinnoissa (kansalliset hankinnat, EU-hankinnat).

Pienhankinnat

- Yksilöity otsikko
- Diaarinumero, päätöspäivämäärä ja §
- Päättävä viranomainen ja päättävän viranomaisen toimivalta asiassa (hankintavaltuuden peruste)
- Hankinnan kohde (hankittava tavara, palvelu tai rakennustyö) ja määrä sekä sopimuskausi
- Lyhyt kuvaus hankintamenettelystä
- Kilpailuttamatta jättämisen perustelut (mikäli kyse on suoramankinnasta ja noudatetaan pienhankintoja koskevia suoramankinnan sääntöjä)
- Tarjouksen valintaa koskevat perustelut
- Valittu toimittaja ja yrityksen Y-tunnus
- Hankinnan kokonaishinta kaikkine kuluineen ilman arvonlisäveroa (voidaan ilmoittaa myös sopimuksen vuosihintaa hyväksikäyttäen)
- Maininta asiassa tehtävästä kirjallisesta sopimuksesta (mikäli hankintasopimus tehdään) ja sopimuksen voimaantulosta
- Maininta asiakirjojen julkisuudesta
- oikaisuviranomainen yhteystietoineen
- Pienhankintojen muutoksenhakuohje
- Pienhankintapäätös julkaistaan (päätökseen lisätään tieto sen julkaisuajankohdasta) kuntalain 140 §:n mukaisesti, koska myös kunnan jäsen voi tehdä pienhankintaa koskevan oikaisuvaatimuksen
- päätöksen ilmoittaminen kuntalain mukaiseen otto-oikeusmenettelyyn

Kansalliset hankinnat

Yksilöity otsikko

- Diaarinumero, päätöspäivämäärä ja §
- Päättävä viranomainen ja päättävän viranomaisen toimivalta asiassa (hankintavaltuuden peruste)
-
- Hankinnan kohde (hankittava tavara, palvelu tai rakennustyö) ja määrä sekä sopimuskausi
- Valittu hankintamenettely ja tarvittaessa sen perustelut sekä selvitys siitä, miten hankinnasta on ilmoitettu
- Selvitys, keneltä tarjouksia on pyydetty ja saatu

- Selvitys tarjouspyynnön tai tarjousten tarkennuksista sekä käydyistä neuvotteluista tarvittaessa
- Tarjouksen tehneet (erikseen määräajassa tehdyt ja myöhästyneet tarjoukset)
- Selvitys tarjoajien soveltuvuuden tarkistamisesta, sisältäen mahdolliset poissuljetut ehdokkaat tai tarjoajat sekä perusteet (voi tarvittaessa sisältyä myös erilliseen päätökseen)
- Selvitys tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arvioinnista sisältäen mahdolliset hylätyt tarjoukset ja hylkäysperusteet
- Kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste ja hinta-laatusuhteen vertailuperusteet
- Hankintapäätöksen on sisällettävä keskeiset perusteet, joilla hyväksytyjen tarjousten vertailu on tehty sekä tiedot vertailuperusteiden soveltamisesta sellaisella tarkkuudella, että tarjoajille käy ilmi oma sijoittuminen suhteessa muihin tarjoajiin (vertailu voi sisältyä myös hankintapäätöksen liitteeseen):
 - o Eli tarjousten hintavertailu tai kustannusten vertailu, jos tarjouksia on useampia ja kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena on halvin
- Valitun toimittajan nimi ja Y-tunnus
- Sovelletut lainkohdat
- Hankinnan kokonaishinta kaikkine kuluineen ilman arvonlisäveroa (voidaan ilmoittaa myös sopimuksen vuosihintaa hyväksikäyttäen)
- Maininta asiassa tehtävästä kirjallisesta sopimuksesta ja hankintasopimuksen voimaantulosta ja sitovuudesta
- Tieto pakollisen odotusajan pituudesta. Tieto myös vapaaehtoisen odotusajan noudattamisesta puitejärjestelyyn perustuvassa hankinnassa ja dynaamiseen hankintajärjestelmään perustuvassa hankinnassa (Odotusajat koskevat kansallisen kynnysarvon ylittäviä liitteen E palveluhankintoja. Kansallisissa hankinnoissa vain vapaaehtoiseen suorahankintailmoituksen julkaisemiseen liittyvä odotusaika.)
- Maininta asiakirjojen julkisuudesta
- päätöksen julkaisuajankohta
- Maininta siitä, että tilaajavastuulain mukaiset asiat on selvitetty (esim. tilaajavastuu.fi –raportilla), mikäli hankintaan sovelletaan tilaajavastuulakia
- oikaisuviranomainen yhteystietoineen
- Muutoksenhakuohjeet (valitusosoitus markkinaoikeudelle ja oikaisuohje hankintaoikaisun tekemiseksi) on laitettava hankintapäätöksen liitteeksi
- päätöksen ilmoittaminen kuntalain mukaiseen otto-oikeusmenettelyyn

Tiedoksianto

Hankintapäätös perusteluineen ja muutoksenhakuohjeineen (myös keskeyttämisspätös) on annettava kirjallisesti tiedoksi kaikille niille, joita asia koskee, eli tarjouskilpailuun osallistuneille (voittaneelle ja muille tarjouksen jättäneille, myös tarjouskilpailusta hylätyt tai poissuljetut tarjoajat).

- o Erillinen poissulku- tai hylkäyspätös perusteluineen ja muutoksenhakuohjeineen annetaan tiedoksi poissuljetuille tai hylätyille (mikäli poissulkemista-/ hylkäyspäätöstä ei ole sisällytetty vsinaiseen hankintapäätökseen).
- o Kaksivaiheisissa menettelyissä (kuten rajoitettu tai neuvottelumenettely)

ensimmäinen, tarjoajien valintaa koskeva päätös annetaan tiedoksi kaikille osallistumishakemuksen jättäneille ehdokkaille, ja toinen, varsinainen hankintapäätös, vain menettelyn toisessa vaiheessa mukana olleille tarjoajille.

- Tiedoksianto tehdään ensisijaisesti sähköisesti käyttäen tarjoajan tätä tarkoitusta varten ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa (sähköpostiosoitetta).
- Tiedoksiantoa koskevaan viestiin on erikseen merkittävä tieto viestin lähettämispäivästä (ei riitä, että tieto näkyy viestin lähetystunnistetiedoissa).

EU-hankinnat

- Yksilöity otsikko
- Diaarinumero, päätöspäivämäärä ja §
- Päättävä viranomainen ja päättävän viranomaisen toimivalta asiassa (hankintavaltuuden peruste)
- Hankinnan kohde (hankittava tavara, palvelu tai rakennustyö) ja määrä sekä sopimuskausi
- Valittu hankintamenettely ja tarvittaessa sen perustelut sekä selvitys siitä, miten hankinnasta on ilmoitettu
- Perustelut, jos poikettu asiakirjojen sähköisestä tiedonvaihdosta
- Selvitys, keneltä tarjouksia on pyydetty ja saatu
- Selvitys tarjouspyynnön tai tarjousten tarkennuksista sekä käydyistä neuvotteluista tarvittaessa- Tarjouksen tehneet (erikseen määrääjassa tehdyt ja myöhästyneet tarjoukset)
- Selvitys tarjoajien soveltuvuuden tarkistamisesta, sisältäen mahdolliset poissuljetut ehdokkaat tai tarjoajat sekä perusteet (voi tarvittaessa sisältyä myös erilliseen päätökseen)
- Selvitys tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arvioinnista sisältäen mahdolliset hylätyt tarjoukset ja hylkäysperusteet
- Kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste ja hinta-laatusuhteen vertailuperusteet sekä tarvittaessa perustelut halvimman hinnan käyttämiselle palveluhankinnassa (jos perustelut eivät sisälly muuhun hankinta-asiakirjaan)
- Hankintapäätöksen on sisällettävä keskeiset perusteet, joilla hyväksytyjen tarjousten vertailu on tehty sekä tiedot vertailuperusteiden soveltamisesta sellaisella tarkkuudella, että tarjoajille käy ilmi oma sijoittuminen suhteessa muihin tarjoajiin (vertailu voi sisältyä myös hankintapäätöksen liitteeseen).
- Eli tarjousten hintavertailu tai kustannusvertailu, jos tarjouksia on useampia ja valintaperusteena on halvin hinta tai kustannuksiltaan edulliset, tai hinta-laatusuhteen vertailu ja sen perustelut, jos perusteena on paras hinta-laatusuhde.
- Valitun toimittajan nimi ja Y-tunnus
- Sovelletut lainkohdat
- Hankinnan kokonaishinta kaikkine kuluineen ilman arvonlisäveroa (voidaan ilmoittaa myös sopimuksen vuosihintaa hyväksikäyttäen)

- Maininta asiassa tehtävästä kirjallisesta sopimuksesta ja sopimuksen syntymisestä
- Tieto pakollisen odotusajan pituudesta. Tieto myös vapaaehtoisen odotusajan noudattamisesta EU-kynnysarvot ylittävässä suorahankinnassa, puitejärjestelyyn perustuvassa hankinnassa ja dynaamiseen hankintajärjestelmään perustuvassa hankinnassa
- Hankintakertomus: hankintakertomuksen tiedot voi esittää joko itse hankintapäätöksessä tai päätökseen liitetyssä hankintakertomuksessa. Mikäli hankintakertomuksen tiedot esitetään itse hankintapäätöksessä, tulee päätökseen liittää maininta, että päätös on samalla hankintakertomus (jos hankintakertomus on esitetty päätöksen liitteellä päätökseen maininta hankintakertomuksen esittämisestä liitteellä).
- Maininta asiakirjojen julkisuudesta
- päätöksen julkaisuajankohta
- Maininta siitä, että tilaajavastuulain mukaiset asiat on selvitetty (esim. tilaajavastuu.fi –raportilla), mikäli hankintaan sovelletaan tilaajavastuulakia
- oikaisuviranomainen yhteystietoineen
- Muutoksenhakuohjeet (valitusosoitus markkinaoikeudelle ja oikaisuohje hankintaoikaisun tekemiseksi) on laitettava hankintapäätöksen liitteeksi
- päätöksen ilmoittaminen kuntalain mukaiseen otto-oikeusmenettelyyn

Tiedoksianto

Hankintapäätös perusteluineen ja muutoksenhakuohjeineen (myös keskeyttämispäätös) on annettava kirjallisesti tiedoksi kaikille niille, joita asia koskee, eli tarjouskilpailuun osallistuneille (voittaneelle ja muille tarjouksen jättäneille, myös tarjouskilpailusta hylätyt tai poissuljetut tarjoajat).-

- Erillinen poissulku- tai hylkäyspäätös perusteluineen ja muutoksenhakuohjeineen annetaan tiedoksi poissuljetuille tai hylätyille (mikäli poissulkemista hyökkäämistä perusteluideen ei ole sisällytetty varsinaiseen hankintapäätökseen).
- Kaksivaiheisissa menettelyissä (kuten rajoitettu tai neuvottelumenettely) ensimmäinen, tarjoajien valintaa koskeva päätös annetaan tiedoksi kaikille osallistumishakemuksen jättäneille ehdokkaille, ja toinen, varsinainen hankintapäätös, vain menettelyn toisessa vaiheessa mukana olleille tarjoajille.
- Tiedoksianto tehdään ensisijaisesti sähköisesti käyttäen tarjoajan tätä tarkoitusta varten ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa (sähköpostiosoitetta).
- Tiedoksiantoa koskevaan viestiin on erikseen merkittävä tieto viestin lähettämispäivästä (ei riitä, että tieto näkyy viestin lähetystunnistetiedoissa).