



Koulutuskorvaushakemus – liite palkkasummailmoitukseen

Tarkistatthän ennen hakemuksen palauttamista, että olette oikeutettu koulutuskorvaukseen. Elinkeinoverolain tai maatilatalouden tuloverolain alaiset yritykset hakevat pääsääntöisesti koulutusvähennystä Verohallinnolta.

1. Työnantajayrityksen tai -yhteisön tiedot

Y-tunnus 0203107-0	Työnantajan nimi Kirkkonummen kunta
-----------------------	--

2. Hakemus

Vakuutusvuosi 2014	Keskimääräinen työntekijämäärä 1921	Korvaukseen oikeuttavien koulutuspäivien lukumäärä 2287
Työntekijöiden lukumäärä, joista on oikeus korvaukseen 1 koulutuspäivältä <u>310</u> 2 koulutuspäivältä <u>198</u> 3 koulutuspäivältä <u>527</u>		
<input checked="" type="checkbox"/> Vakuutan, että koulutuskorvausta koskevat edellytykset ovat täyttyneet ja lain vaatimusten mukainen koulutus suunnitelma on laadittu, eikä palkkatukea ole saatu niiden työntekijöiden palkkakustannuksiin, joille järjestetyn koulutuksen perusteella korvausta haetaan.		

3. Allekirjoitus ja lisätiedot

Lisätietoja Palkkasummailmoituksen lähettäjä Taitoa Oy, jonne Kirkkonummen kunta on ulkoistanut palkanlaskennan		
Lisätietoja antaa Ulla Väyrynen, henkilöstösuunnittelija	Kirkkonummen kunta Kyrksläts kommun	Puhelin 040-1269117
Päiväys 28.1.2015	Allekirjoitus ja nimenselvitys Ulla Väyrynen	<i>Ulla Väyrynen</i>

Ohjeita lomakkeen täyttämiseen

Tehkää kaikki merkinnät niille varattuihin kenttiin lomakkeelle. Lomakkeiden sähköisen käsittelyn takia kenttien ulkopuolelle tehtyjä merkintöjä ei huomioida.

Lomake postitetaan maksutta osoitteella

Työttömyysvakuutusrahasto
Tunnus 5017569
00003 Vastauslähetyt

Koulutuskorvausta voivat saada ne työnantajat, joilla ei ole oikeutta koulutusvähennykseen elinkeinotulon verottamisesta annetun lain (360/1968) 56 §:n 6 momentin tai maatilatalouden tuloverolain (543/1967) 10 f §:n 6 momentin perusteella. Koulutuskorvausta voivat saada esimerkiksi kunnat, seurakunnat, yliopistot, yhdistykset ja säätiöt. Koulutuskorvaus ei koske kotitaloustyönantajia.

Työnantajan tulee hakea koulutuskorvausta vakuutusvuotta seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä palkkasummailmoituksen antamisen yhteydessä. Työttömyysvakuutusrahasto laskee hakemuksessa annettujen tietojen perusteella koulutuskorvauksen määrän ja vähentää sen työnantajalle määrätystä työttömyysvakuutusmaksusta.

1. Työnantajayrityksen tai yhteisön tiedot

Ilmoittakaa työnantajan yksilöivä Y-tunnus muodossa 0123456-2.

2. Hakemus

Vakuutusvuosi on kalenterivuosi, jonka aikana järjestettyä koulutusta hakemus koskee. Vakuutusvuosi merkitään nelinumeroisena (esim. 2014).

Merkitkää hakemukselle keskimääräinen työntekijämäärä vakuutusvuoden aikana kokonaislukuna. Keskimääräinen työntekijämäärä on työnantajan teettämien henkilötyövuosien summa.

Henkilötyövuodella tarkoitetaan kokopäivätyötä tekevän koko vuoden työskentelyä. Määräaikaiset tai osa-aikaiset työsuhdet muutetaan henkilötyövuodeksi huomioimalla ne suhteellina osuuksina. Esimerkiksi määräaikainen työsuhde ajalla 1.6.-30.8. (3 kuukautta) vastaa 0,25 henkilötyövuotta. Osa-aikaisen henkilön työaika muutetaan henkilötyövuodeksi osaaikaprosenttiaan vastaavasti. Esimerkiksi 50 %:sta työaikaa tekevä vastaa 0,5 henkilötyövuotta.

Merkitkää hakemukselle koulutuskorvaukseen oikeuttavien koulutuspäivien lukumäärä yhteensä vakuutusvuoden aikana. Koulutuskorvaukseen oikeuttavia koulutuspäiviä voi olla enintään kolme työntekijää kohti. Laskennallisesti yksi koulutuspäivä vastaa 6 tunnin koulutusta (vähintään 6 tunnin koulutus oikeuttaa koulutuskorvaukseen 1 koulutuspäivältä, vähintään 12 tunnin koulutus 2 koulutuspäivältä ja vähintään 18 tunnin koulutus 3 koulutuspäivältä). Koulutuspäivät ovat henkilökohtaisia eli eri henkilöiden koulutukseen käytettyjä tunteja ei voi laskea yhteen.

Eritelkää hakemukselle kuinka monta henkilöä on oikeutettu koulutuskorvaukseen 1, 2 ja 3 päivältä.

3. Allekirjoitus ja lisätiedot

Lisätiedoissa voitte antaa tarpeelliseksi katsomaanne lisäselvitystä hakemustanne koskien. Koulutus suunnitelmaa, henkilötason tietoja tai muita asiakirjoja ei tarvitse liittää hakemukseen. Työttömyysvakuutusrahasto pyytää asiakirjat tarvittaessa.

Päivätkää ja allekirjoittakaa ilmoitus.

Lisätietoja työttömyysvakuutusmaksuista saatte Työttömyysvakuutusrahaston Internet-sivuilta www.tvr.fi tai asiakaspalvelustamme puh. 075 757 0500 arkisin klo 8–17 (heinä–lokakuu klo 9–16).