

Bilaga Idr nr 2/14.12.2005 § 93

Bilaga Idr nr 2/19.12.2007 § 108

Bilaga Idr nr 8/10.12.2009 § 104

BIDRAGSREGLEMENTE

FÖR IDROTTSNÄMNDEN I KYRKSLÄTTS KOMMUN

Godkänt i idrottsnämnden 14.12.2005 § 93

Ändrad 19.12.2007

Ändrad 10.12.2009

I kraft fr.o.m. 1.1.2010

Kyrksläotts kommun

2009

BIDRAGSREGLEMENTE FÖR IDROTTSNÄMNDEN I KYRKSLÄTTS KOMMUN

BEVILJANDE AV BIDRAG

1 §

Definiering av bidragen

Idrottsnämnden kan av sina budgetanslag anvisa medel för att bistå lokala föreningar. Idrottsnämnden kan dela in bidragen i verksamhetsbidrag, projektbidrag och hyresbidrag.

2 §

Grunder för beviljande

Den allmänna förutsättningen för beviljande av bidrag är att bidraget kan anses nödvändigt och ändamålsenligt med tanke på förverkligandet av dess användningsändamål.

Verksamhetsbidrag kan sökas av i Kyrkslätt hemmahörande, registrerad förening eller förening som har lämnat in registreringsansökan före utgången av juni månad föregående år. Föreningens huvudsakliga uppgift skall enligt stadgarna vara idrotts/friluftsverksamhet.

Antalet medlemmar i en förening som söker verksamhetsbidrag skall vara minst 15 personmedlemmar, av vilka 4/5 (80%) Kyrkslättbor. Om villkoret (4/5) inte uppfylls, minskas det beviljade bidraget med hälften. Då skall andelen Kyrkslättbor vara minst 3/5 (60%).

Bidragens andel kan vara högst 60 % av de godkända verksamhetsutgifterna.

Då behovet av verksamhetsbidrag och bidragets storlek prövas, beaktas följande faktorer: de i Kyrkslätt hemmahörande personmedlemmarnas antal, antal utbildade ledare i regelbundet verksamma grupper, regelbundet verksamma ungdomsgrupper, regelbundet verksamma vuxen- eller blandade grupper samt andra specialfaktorer. För de ovannämnda grunderna godkänner idrottsnämnden särskilda mätetal. Idrottsnämnden fattar årligen beslut om vilken andel av det för allmänna bidrag reserverade anslaget som beviljas på basis av de ovannämnda mätetalen. När bidragsbeloppet prövas beaktas också om föreningen tillsammans med kommunens idrottsväsende genomför en verksamhetsdag för kommuninvånare eller en mästerskapstävling i kommunen.

Sökande som är berättigad till idrottsnämndens verksamhetsbidrag kan beviljas projektbidrag för utgifter för utbildning och tillverkning av kartor.

De registrerade sökande i Kyrkslätt som är berättigade till idrottsnämndens verksamhetsbidrag kan beviljas hyresbidrag för hyreskostnader som orsakas av användning av idrottsanläggningar av personer som är yngre än 20 år.

Vid sidan av sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag kan projektbidrag också beviljas registrerade Kyrkslättföreningar för lönekostnader som uppstår vid ordnande av motion för specialgrupper i Kyrkslättssimhall, samt för främjande av sjöräddningsverksamhet.

Vid sidan av sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag kan projektbidrag också beviljas i Kyrkslätt registrerade idrottsföreningar för genomförande av särskilt evenemang som ordnas vid en viss tidpunkt.

Utöver sådana sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag kan projektbidrag beviljas en lokal registrerad förening för anläggande / grundlig förbättring av en idrottsplats.

Idrottsnämnden förbehåller sig rätten till prövning vid beviljande av bidrag.

3 §

Beslut om beviljande

Sökanden ges skriftligt beslut (protokollsutdrag) angående ansökan om bidrag. Av beslutet skall framgå användningsändamålet för det beviljade bidraget, bidragsbelopp samt särskilda villkor för bidraget.

Av beslutet skall också framgå den maximiandel med vilken utgifterna stöds.

UTBETALNINGSFÖRFARANDE

4 §

Utbetalning av bidrag

Med undantag av förskott inbetalas beviljade bidrag i regel på sökandens konto, sedan bidragsbeslutet vunnit laga kraft.

Av särskilt vägande skäl kan bidrag betalas ut innan lagakraftvunnet beslut föreligger, om rättelseyrkande eller besvär inte blir meningslöst genom verkställigheten, eller om det organ som behandlar rättelseyrkanden eller besvärsmyndigheten inte förbjuder verkställigheten. Projektbidrag (för genomförande av särskilt evenemang som ordnas vid en viss tidpunkt) betalas mot redovisning.

5 §

Finansieringsförutsättningar

Då det gäller projektbidrag, skall en godtagbar utredning företes om hur totalfinansieringen av projektet genomförs.

BIDRAGSVILLKOR

6 §

Iakttagande av användningsändamålet

Bidrag får användas bara till det ändamål för vilket det har beviljats. Om användningsändamålet inte noggrannare har specificerats i beslutet om beviljande av bidraget, anses bidraget ha beviljats för det i ansökan nämnda ändamålet.

7 §

Bokföring och revision

Bidragstagaren skall föra bok åtminstone på det sätt som förutsätts i bokföringslagen och bokföringsförordningen. Bidragstagaren skall ordna sin bokföring med iakttagande av god bokföringssed, så att användningen av bidraget kan följas i bokföringen.

Till revisorer för bidragstagaren skall på sätt som stadgarna föreskriver väljas ojäviga personer som med beaktande av beskaffenheten och omfattningen av föreningens verksamhet kan anses vara kompetenta för uppgiften.

8 §

Anmälan

Bidragstagaren är skyldig att omedelbart underrätta idrottsnämnden (myndigheten som beviljar bidraget) om en sådan omständighet som enligt § 17-18 i detta reglemente eller enligt beslutet om beviljande av bidraget kan föranleda skyldighet att återbetala bidraget.

9 §

Utredning

Bidragstagaren skall före utgången av mars månad följande år ge idrottsnämnden en utredning över användningen av föregående års bidrag.

10 § Övriga villkor

Den som beviljar bidrag kan också ställa andra behövliga villkor för de beviljade bidragen.

I detta bidragsreglemente avsedda verksamhets- o.a. bidrag beviljas inte lokala föreningar som erhåller antingen anslag eller bidrag av andra kommunala organ i Kyrkslätt.

ANVÄNDNING AV BIDRAG

11 § Verksamhetsbidrag

Godtagbara utgifter, för vilka verksamhetsbidrag får användas, är utgifter som föranleds av den egentliga verksamheten som stöds.

Av försäljning av förnödenheter och annan därmed jämförbar förmedlingsverksamhet beaktas såsom godtagbara utgifter bara verksamhetsunderskottet.

12 § Projektbidrag

Godtagbara utgifter, för vilka projektbidrag får användas, är speciella kostnader som föranleds av den verksamhet eller det projekt som stöds. Har projektbidrag beviljats för täckande av underskott som uppkommer av särskild verksamhet eller särskilt projekt, beaktas såsom avdrag från utgifterna specialintäkter även verksamhet eller projektet i fråga.

13 § Hyresbidrag

Godtagbara utgifter till vilka hyresbidrag får användas är hyreskostnader som orsakas av verksamhet för personer under 20 år och som gäller inomhus eller utomhus belägna idrottsanläggningar som ägs eller uthyrs av andra.

14 § Utgifter för vilka bidrag inte får användas

Såsom godtagbara utgifter räknas inte avskrivningar, värdeminskningar samt sådana reserveringar och andra kalkylerade poster, som inte baserar sig på redan uppkomna utgifter eller förluster.

Bidrag får inte användas till amorteringar eller räntor på lån, om inte annat föranleds av beslutet om beviljande av bidrag.

15 § Registreringsgrund

Såsom godtagbara utgifter för varje år beaktas de utgifter som enligt bokföringslagen och -förordningen samt enligt god bokföringssed skall registreras under räkenskapsperioden i fråga.

16 § Användningstid för bidraget

Verksamhetsbidrag och projektbidrag får användas för utgifter som uppkommer det år då bidraget beviljas.

SKYLDIGHET ATT ÅTERBETALA BIDRAGET

17 §

Ändring av förutsättningarna för beviljande av bidrag

Bidragstagaren är skyldig att utan dröjsmål återbetala oanvänt bidrag, om

- 1) bidraget inte har använts inom den tid då det enligt beslutet skall användas
- 2) den verksamhet för vilken bidraget beviljats upphör eller ändras, så att den inte längre uppfyller förutsättningarna för beviljande av bidrag
- 3) det projekt för vilket bidraget beviljats inte kan genomföras
- 4) bidragsbeloppet överskrider maximandelen 60 %.

18 §

Avslutande av verksamhet

Bidragstagaren är skyldig att utan dröjsmål återbetala oanvänt bidrag, om verksamheten upphör.

ÅTERKRAV AV BIDRAG

19 §

Beslut om återkrav

Den som beviljar bidraget kan förordna att bidraget skall återkrävas, om

- 1) bidragstagaren har underlåtit att iaktta de villkor eller övriga förpliktelser som föranleds av detta bidragsreglemente eller av beslutet om beviljande av bidrag
- 2) bidragstagaren har lämnat sådan oriktig uppgift eller hemlighållit omständigheter som inverkar på möjligheten att erhålla bidrag, på bidragsbeloppet eller på bidragsvillkoren.

20 §

Tidstermin

Bidrag som förordnats bli återkrävt skall erläggas inom två månader från den tidpunkt då beslutet fattades, om inte annat bestämts i beslutet om återkrav.

Om bidraget som återkrävts inte återbetalas inom nämnda tid, är bidragstagaren skyldig att på det återkrävda beloppet erlagga fastställd skälig årlig dröjsmålsränta.

TILLSYN ÖVER BIDRAG

21 §

Ordnande av tillsyn

Det åligger den som beviljat bidrag att enligt anvisningar som kommunstyrelsen utfärdar övervaka användningen av bidragen. För detta ändamål har den som beviljat bidraget rätt att granska bidragstagarens hela medelsförvaltning och bokföring.

Kommunens revisionsnämnden skall beredas möjlighet att granska det bidragstagande samfundets förvaltning och räkenskaper.

Bidragstagaren är skyldig att förete alla för granskningen behövliga räkenskapsböcker och övriga handlingar och utredningar samt att även i övrigt bistå vid granskningen.

22 §

Ansökan om bidrag samt ansökningstid

Ansökan om verksamhetsbidrag avfattas på en blankett. Ansökan skall lämnas till idrottskansliet eller något annat av Kyrksläotts kommuns registreringsställen före 31.3 klockan 15.30.

Ansökan om projektbidrag skall avfattas på blankett. Ansökningshandlingarna för projektbidrag skall lämnas till idrottskansliet eller något annat av Kyrksläotts kommuns registreringsställen före 31.3 klockan 15.30, före 31.8 klockan 15.30 eller före 30.11 klockan 15.30.

Idrottsnämnden indelar projektbidragen i sådana som söks på förhand och sådana som söks på basis av verifikat vid de olika tidpunkterna.

Försenade ansökningar beaktas inte.

23 §

Ansökan om förskott

Förening som enligt bidragsreglementet kan beviljas verksamhetsbidrag kan på ansökan beviljas förskott på verksamhetsbidraget.

Ansökan om förskott avfattas på en blankett. Ansökningshandlingarna skall lämnas till idrottskansliet eller något annat av Kyrksläotts kommuns registreringsställen före 15.1 klockan 15.30.

Som förskott på verksamhetsbidraget kan 100 - 5.000 euro beviljas.

24 §

Ansökningsförfarande

Till ansökan skall fogas följande handlingar:

- verksamhetsberättelse över verksamheten föregående år
- bokslut för föregående år samt revisorernas utlåtande
- verksamhetsplan för verksamhetsåret samt därpå baserad budget
- föreningens stadgar, då det är fråga om en ny sökande
- specifikation av föreningens verksamhet på blanketten för de funktionella mätetalen
- ett av föreningens revisorer undertecknat intyg över antalet personer som har betalat medlemsavgiften under verksamhetsåret.

25 §

Ikraftträdande

Bidragsreglementet träder i kraft 1.1.2010.

FUNKTIONELLA MÄTETAL

**FÖR IDROTTSNÄMNDENS VERKSAMHETS BIDRAG TILL
ORGANISATIONER**

Godkända av idrottsnämnden 14.12.2005 § 93
Ändrad 19.12.2007
Träder i kraft 1.1.2008

Kyrksläotts kommun
2007

FUNKTIONELLA MÄTETAL FÖR VERKSAMHETS BIDRAG TILL ORGANISATIONER INOM FRITIDSTJÄNSTERNAS ANSVARSOMRÅDE

1. I Kyrkslätt hemmahörande personmedlemmar

	Poäng
15-100	1
101-200	2
201-300	3
301-400	4
401-500	5
501-600	6
601-700	7
701-800	8
801-900	9
901-	10

2. Antalet utbildade personer som leder regelbundet verksamma grupper (T.ex. grenförbundets eller distriktets tränar- eller ledarutbildning)

Antalet ledare	Poäng
1-3	1
4-7	2
8-12	3
13-18	4
19-29	5
30-40	6
41-55	7
56-70	8
71-100	9
yli 100	10

Genom en utredning av antalet ledare som fungerar som ledare i grupper som sammankommer regelbundet varje månad eller varje vecka minst 10 gånger under verksamhetsåret utreds grundförutsättningarna för verksamheten (kontinuitet, ledarsituation).

En ledare kan på en och samma gång leda bara en grupp.

3. Regelbundet verksamma ungdomsgrupper

Antal grupper	Poäng
1-2	1
3-4	2
5-6	3
7-9	4
10-12	5
13-17	6
18-22	7
23-27	8
28-32	9
33-37	10
38-42	11
43-47	12
48-54	13
55-65	14
yli 65	15

I en ungdomsgrupp som sammankommer varje månad eller varje vecka minst 10 gånger under verksamhetsåret skall minst 5 personer delta, 2/3 av deltagarna skall vara under 20 år gamla, ledaren räknas inte höra till gruppen.

Kontinuiteten utreds på basis av de uppgifter som givits om antalet deltagare och sammankomster.

4. Regelbundet verksamma vuxen- eller blandade grupper

Antal grupper	Poäng
1-3	1
4-9	2
10-14	3
15-25	4
yli 25	5

I en vuxengrupp som sammankommer varje månad eller varje vecka minst 10 gånger under verksamhetsåret skall minst 5 personer delta, ledaren räknas inte höra till gruppen.

Kontinuiteten utreds på basis av de uppgifter som givits över antalet deltagare och sammankomster.